

УТВЕРЖДЕНО
приказом Генерального директора
Ассоциации инфраструктурных
инвесторов и кредиторов
от 15.04.2025 № 2

ПОЛОЖЕНИЕ
об обработке персональных данных
в Ассоциации инфраструктурных инвесторов
и кредиторов

г. Москва, 2025

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение определяет политику Ассоциации инфраструктурных инвесторов и кредиторов (далее – Ассоциация) в отношении обработки персональных данных (далее – Положение), подготовлено в соответствии со статьей 18.1 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее по тексту «Закон о персональных данных») в целях:

организации обработки персональных данных, оператором которых является Ассоциация, обрабатываемых с использованием средств автоматизации, а также без использования таких средств;

обеспечения защиты прав и свобод человека и гражданина при обработке его персональных данных Ассоциацией, в том числе защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну.

1.2. Положение является основополагающим документом Ассоциации, определяющим для каждой цели обработки персональных данных категории и перечень обрабатываемых персональных данных, категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются, способы, сроки их обработки и хранения, порядок уничтожения персональных данных при достижении целей их обработки или при наступлении иных законных оснований.

Внутренние документы Ассоциации по вопросам обработки персональных данных разрабатываются с учетом настоящего Положения и не должны противоречить ему.

Настоящее Положение подлежит обязательному опубликованию на страницах принадлежащего оператору сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <https://asiic.ru>.

1.3. В настоящем Положении используются понятия, установленные Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» в тех значениях, как они определены в Законе о персональных данных и иных нормативных правовых актах.

Ниже приведены основные понятия, используемые в Положении:

Персональные данные – любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных) (далее – «ПДн»).

Персональные данные, разрешенные субъектом персональных данных для распространения, - персональные данные, доступ неограниченного круга лиц к которым предоставлен субъектом персональных данных путем дачи согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения в порядке, предусмотренном Законом о персональных данных;

Оператор персональных данных – Ассоциация инфраструктурных инвесторов и кредиторов, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а

также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными (далее – «Оператор»).

Обработка персональных данных – любое действие (операция) или совокупность действий (операций) с персональными данными, совершаемых с использованием средств автоматизации или без их использования. Обработка персональных данных включает в себя в том числе: сбор; запись; систематизацию; накопление; хранение; уточнение (обновление, изменение); извлечение; использование; передачу (распространение, предоставление, доступ); обезличивание; блокирование; удаление; уничтожение.

Автоматизированная обработка персональных данных – обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники.

Распространение персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц.

Предоставление персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц.

Блокирование персональных данных – временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных).

Уничтожение персональных данных – процесс полного и необратимого удаления информации, относящейся к конкретному физическому лицу, так, чтобы она больше не могла быть восстановлена ни оператором, ни третьими лицами. Этот процесс необходим для обеспечения безопасности и защиты прав субъектов данных, когда необходимость в хранении данных исчезает.

Обезличивание персональных данных – процесс преобразования данных таким образом, чтобы стало невозможно идентифицировать конкретного человека, которому принадлежат эти данные. Целью обезличивания является снижение рисков, связанных с обработкой персональных данных, и повышение уровня их защиты.

Информационная система персональных данных (ИСПДн) – совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств.

Трансграничная передача персональных данных - передача персональных данных на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу.

1.4. Цели обеспечения безопасности персональных данных

Основными целями обеспечения безопасности персональных данных являются:

- предотвращение нарушений прав субъекта персональных данных (физического лица) на сохранение конфиденциальности информации, обрабатываемой в ИСПДн;
- предотвращение искажения или несанкционированной модификации информации, содержащей персональные данные, обрабатываемой в ИСПДн;
- предотвращение несанкционированных действий по блокированию информации, содержащей персональные данные;
- ограничение прав доступа к данным таким образом, чтобы только авторизованные лица могли их просматривать, изменять или удалять;
- регулярный контроль за соблюдением всех мер защиты и анализ инцидентов, связанных с безопасностью данных, для своевременного реагирования на возможные нарушения;
- минимизация рисков случайной или преднамеренной передачи данных третьим лицам, включая хакеров, инсайдеров и другие угрозы.

1.5. Лица, ответственные за организацию обработки персональных данных в Ассоциации.

Оператор назначает лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных в Ассоциации.

Лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных, получает указания непосредственно от единоличного исполнительного органа Ассоциации и подотчетно ему.

Оператор обязан предоставлять лицу, ответственному за организацию обработки персональных данных, сведения, указанные в части 3 статьи 22 Закона о персональных данных.

Лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных, в частности, обязано:

1) осуществлять внутренний контроль за соблюдением Оператором и его работниками законодательства Российской Федерации о персональных данных, в том числе требований к защите персональных данных;

2) доводить до сведения работников Оператора положения законодательства Российской Федерации о персональных данных, локальных актов по вопросам обработки персональных данных, требований к защите персональных данных;

3) организовывать прием и обработку обращений и запросов субъектов персональных данных или их представителей и (или) осуществлять контроль за приемом и обработкой таких обращений и запросов.

Требования к защите персональных данных, оператором которых является Ассоциация, определенных Положением, обязательны для всех работников Оператора, лиц, действующих по поручению Оператора, а также

для иных лиц, получивших доступ к персональным данным в связи с деятельностью Оператора или выполнением своих обязательств перед Оператором, и распространяются на:

- автоматизированные системы Оператора;
- средства телекоммуникаций;
- информационные ресурсы и носители информации;
- помещения, в которых осуществляется обработка персональных данных, в целях обеспечения физической защиты данных и предотвращения несанкционированного доступа;
- финансовые документы, внутренние регламенты и другую информацию, связанную с обработкой персональных данных;
- компьютерные системы, серверы, сетевое оборудование, базы данных, программное обеспечение и другие технические ресурсы, обеспечивающие функционирование информационных процессов.

1.6. Правовое основание обработки персональных данных.

Правовым основанием обработки персональных данных является:

- Конституция Российской Федерации;
- Гражданский кодекс Российской Федерации;
- Трудовой кодекс Российской Федерации;
- Налоговый кодекс Российской Федерации;
- Федеральный закон от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;
- Федеральный закон от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»;
- Федеральный закон от 15.12.2001 № 167-ФЗ «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации»;
- иные нормативные правовые акты Российской Федерации, определяющие случаи и особенности обработки персональных данных;
- Устав Ассоциации, настоящее Положение и иные локальные нормативные акты Ассоциации;
- договор, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных;
- согласие субъектов на обработку их персональных данных.

1.7. Законодательство Российской Федерации в области персональных данных.

Основными законодательными и нормативными правовыми актами Российской Федерации в области персональных данных являются:

- Федеральный закон от 19.12.2005 № 160-ФЗ «О ратификации Конвенции Совета Европы о защите физических лиц при автоматизированной обработке персональных данных»;
- Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;

- Федеральный закон от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 01.11.2012 № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 15.09.2008 № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 06.07.2008 № 512 «Об утверждении требований к материальным носителям биометрических персональных данных и технологиям хранения таких данных вне информационных систем персональных данных»;
- Базовая модель угроз безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных, утверждена Заместителем директора ФСТЭК России 15 февраля 2008 г.
- Приказ ФСБ от 10.07.2014 № 378 «Об утверждении Составы и содержания организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных с использованием средств криптографической защиты информации, необходимых для выполнения установленных Правительством Российской Федерации требований к защите персональных данных для каждого из уровней защищенности»;
- Приказ ФСТЭК от 18.02.2013 № 21 «Об утверждении состава и содержания организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационной системе персональных данных»;
- Приказ Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций от 28.10.2022 № 179 «Об утверждении Требований к подтверждению уничтожения персональных данных»;
- Приказ ФСТЭК от 11.02.2013 № 17 «Об утверждении Требований о защите информации, не составляющей государственную тайну, содержащейся в государственных информационных системах».

1.8. Принципы обработки персональных данных.

Обработка персональных данных в Ассоциации осуществляется на основе следующих принципов:

- обработка персональных данных осуществляется на законной и справедливой основе;
- обработка персональных данных ограничивается достижением конкретных, заранее определенных и законных целей. Не допускается

обработка персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных;

- не допускается объединение баз данных, содержащих персональные данные, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой;

- обработке подлежат только персональные данные, которые отвечают целям их обработки;

- содержание и объем обрабатываемых персональных данных должны соответствовать заявленным целям обработки. Обрабатываемые персональные данные не должны быть избыточными по отношению к заявленным целям их обработки;

- при обработке персональных данных обеспечиваются точность персональных данных, их достаточность, а в необходимых случаях и актуальность по отношению к целям обработки персональных данных;

- хранение персональных данных осуществляется в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных.

2. ЦЕЛИ ОБРАБОТКИ, КАТЕГОРИИ И ПЕРЕЧЕНЬ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

2.1. Цели обработки персональных данных

Оператор осуществляет обработку ПДн при осуществлении видов деятельности, определенных в соответствии с уставом Ассоциации, но не ограничиваясь, для достижения следующих целей:

1. Ведение кадрового и бухгалтерского учета;
2. Подбор персонала (соискателей) на вакантные должности Оператора;
3. Обеспечение соблюдения трудового законодательства РФ;
4. Обеспечение соблюдения страхового законодательства РФ;
5. Обеспечение соблюдения налогового законодательства РФ;
6. Обеспечение соблюдения пенсионного законодательства РФ;
7. Обеспечение соблюдения законодательства РФ о противодействии терроризму;
8. Подготовка, заключение и исполнение гражданско-правовых договоров;
9. Осуществление научной, литературной и иной творческой деятельности;
10. Обеспечение пропускного режима;
11. Привлечение новых членов в Ассоциацию инфраструктурных инвесторов и кредиторов;

12. Формирование и направление отчетных документов о деятельности Ассоциации и персональном составе ее руководящих органов и работников в Минюст России (территориальный орган Минюста России);

13. Обеспечение деятельности органов управления и иных рабочих органов Ассоциации.

2.2. Перечень обрабатываемых персональных данных:

В соответствии с целями обработки персональных данных, указанными в пункте 2.1 настоящего Положения, Ассоциация осуществляет обработку следующих перечней персональных данных:

2.2.1. Цель: Ведение кадрового и бухгалтерского учета:

Фамилия, имя, отчество; год рождения; месяц рождения; дата рождения; место рождения; семейное положение; социальное положение; имущественное положение; доходы; пол; адрес электронной почты; адрес места жительства; адрес регистрации; номер телефона; СНИЛС; ИНН; гражданство; данные документа, удостоверяющего личность; данные водительского удостоверения; данные документа, удостоверяющего личность за пределами Российской Федерации; данные документа, содержащиеся в свидетельстве о рождении; номер расчетного счета; номер лицевого счета; реквизиты банковской карты; профессия; должность; сведения о трудовой деятельности (в том числе стаж работы, данные о трудовой занятости на текущее время с указанием наименования и расчетного счета организации); отношение к воинской обязанности, сведения о воинском учете; сведения об образовании; сведения о состоянии здоровья; сведения о судимости; сведения о работе на выборных должностях, государственной службе; сведения о наличии разрешения (патента) на работу у иностранного гражданина; фото/видео изображения лица.

2.2.2. Цель: Подбор персонала (соискателей) на вакантные должности Оператора:

Фамилия, имя, отчество; год рождения; месяц рождения; дата рождения; пол; адрес электронной почты; адрес места жительства; адрес регистрации; номер телефона; гражданство; профессия; должность; сведения о трудовой деятельности (в том числе стаж работы, данные о трудовой занятости на текущее время с указанием наименования и расчетного счета организации); отношение к воинской обязанности; сведения об образовании; сведения о судимости; сведения о работе на выборных должностях, государственной службе; сведения о наличии разрешения (патента) на работу у иностранного гражданина; фото-видео изображение лица.

2.2.3. Цель: Обеспечение соблюдения трудового законодательства РФ:

Фамилия, имя, отчество; год рождения; месяц рождения; дата рождения; место рождения; семейное положение; социальное положение;

имущественное положение; доходы; пол; адрес электронной почты; адрес места жительства; адрес регистрации; номер телефона; СНИЛС; ИНН; гражданство; данные документа, удостоверяющего личность, реквизиты банковской карты; номер расчетного счета; номер лицевого счета; профессия; должность; сведения о трудовой деятельности (в том числе стаж работы, данные о трудовой занятости на текущее время с указанием наименования и расчетного счета организации); отношение к воинской обязанности, сведения о воинском учете; сведения об образовании; сведения о состоянии здоровья, сведения о судимости, о работе на выборных должностях, государственной службе, сведения о наличии разрешения (патента) на работу у иностранного гражданина, фото/видео изображение лица.

2.2.4. Цель: Обеспечение соблюдения страхового законодательства РФ:

Фамилия, имя, отчество; год рождения; месяц рождения; дата рождения; место рождения; пол; адрес электронной почты; адрес места жительства; адрес регистрации; номер телефона; СНИЛС; ИНН; гражданство; данные документа, удостоверяющего личность, профессия; сведения о наличии разрешения (патента) на работу у иностранного гражданина; должность; сведения о трудовой деятельности (в том числе стаж работы, данные о трудовой занятости на текущее время с указанием наименования и расчетного счета организации); данные о трудовой занятости на текущее время с указанием наименования организации; отношение к воинской обязанности, сведения о воинском учете; сведения об образовании; сведения о судимости.

2.2.5. Цель: Обеспечение соблюдения налогового законодательства РФ:

Фамилия, имя, отчество; год рождения; месяц рождения; дата рождения; место рождения; семейное положение; социальное положение; имущественное положение; доходы; пол; адрес электронной почты; адрес места жительства; адрес регистрации; номер телефона; СНИЛС; ИНН; гражданство; данные документа, удостоверяющего личность; реквизиты банковской карты; номер расчетного счета; номер лицевого счета; профессия; должность; сведения о трудовой деятельности (в том числе стаж работы, данные о трудовой занятости на текущее время с указанием наименования организации); отношение к воинской обязанности, сведения о воинском учете; сведения об образовании, сведения о наличии разрешения (патента) на работу у иностранного гражданина.

2.2.6. Цель: Обеспечение соблюдения пенсионного законодательства РФ:

Фамилия, имя, отчество; год рождения; месяц рождения; дата рождения; место рождения; семейное положение; социальное положение; имущественное положение; доходы; пол; адрес электронной почты; адрес

места жительства; адрес регистрации; номер телефона; СНИЛС; ИНН; гражданство; данные документа, удостоверяющего личность; реквизиты банковской карты; номер расчетного счета; номер лицевого счета; профессия; должность; сведения о трудовой деятельности (в том числе стаж работы, данные о трудовой занятости на текущее время с указанием наименования и расчетного счета организации); отношение к воинской обязанности, сведения о воинском учете; сведения об образовании; сведения о наличии разрешения (патента) на работу у иностранного гражданина.

2.2.7. Цель: Обеспечение соблюдения законодательства РФ о противодействии терроризму:

Фамилия, имя, отчество; год рождения; месяц рождения; дата рождения; место рождения; фото-видео изображение лица.

2.2.8. Цель: Подготовка, заключение и исполнение гражданско-правового договора:

Фамилия, имя, отчество; год рождения; месяц рождения; дата рождения; место рождения; пол; адрес электронной почты; адрес места жительства; адрес регистрации; номер телефона; СНИЛС; ИНН; гражданство; данные документа, удостоверяющего личность; реквизиты банковской карты, номер расчетного счета, номер лицевого счета, профессия, должность, сведения об образовании, сведения о наличии разрешения (патента) на работу у иностранного гражданина.

2.2.9. Цель: Осуществление научной, литературной или иной творческой деятельности:

Фамилия, имя, отчество; адрес электронной почты; номер телефона, профессия; должность; сведения о трудовой деятельности (в том числе стаж работы, данные о трудовой занятости на текущее время с указанием наименования и расчетного счета организации); сведения об образовании; фото-видео изображение лица; данные голоса человека.

2.2.10. Цель: Осуществление пропускного режима на территорию оператора:

Фамилия, имя, отчество; фото-видео изображение лица.

2.2.11. Цель: Привлечение новых членов в Ассоциацию инфраструктурных инвесторов и кредиторов:

Фамилия, имя, отчество; номер телефон; адрес электронной почты; должность.

2.2.12. Цель: Формирование и направление отчетных документов Ассоциации в Министерство юстиции Российской Федерации (территориальный орган Минюста России):

Фамилия, имя, отчество; год рождения; месяц рождения; дата рождения; место рождения; гражданство; адрес электронной почты; данные документа, удостоверяющего личность; адрес места жительства; адрес регистрации;

номер телефона; профессия; должность; наименование и реквизиты акта о назначении (избрании); реквизиты трудового договора; сведения о трудовой деятельности (в том числе стаж работы, данные о трудовой занятости на текущее время с указанием наименования и расчетного счета организации); сведения об образовании; доходы; СНИЛС; ИНН; реквизиты банковской карты, номер расчетного счета; номер лицевого счета.

2.2.13. Цель: Обеспечение деятельности органов управления и иных рабочих органов Ассоциации инфраструктурных инвесторов и кредиторов:

Фамилия, имя, отчество; год рождения; месяц рождения; дата рождения; место рождения; адрес места жительства; гражданство; сведения о трудовой деятельности (в том числе стаж работы, данные о трудовой занятости на текущее время с указанием наименования и расчетного счета организации); профессия; сведения об образовании; номер телефона; адрес электронной почты; должность; фото-видео изображение лица.

3. СУБЪЕКТЫ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

3.1. Категории субъектов персональных данных

Для достижения Оператором целей, заявленных в пункте 2.2.1 Положения, осуществляется обработка следующих категорий Субъектов:

- работники Оператора и их родственники;
- уволенные работники Оператора.

Для достижения Оператором целей, заявленных в пункте 2.2.2 Положения, осуществляется обработка следующих категорий Субъектов:

- соискатели.

Для достижения Оператором целей, заявленных в пункте 2.2.3 Положения, осуществляется обработка следующих категорий Субъектов:

- работники Оператора;
- уволенные работники Оператора;
- соискатели;
- родственники работников Оператора.

Для достижения Оператором целей, заявленных в пункте 2.2.4 Положения, осуществляется обработка следующих категорий Субъектов:

- работники Оператора;
- уволенные работники Оператора;
- выгодноприобретатели по договорам.

Для достижения Оператором целей, заявленных в пункте 2.2.5 Положения, осуществляется обработка следующих категорий Субъектов:

- работники Оператора;
- уволенные работники Оператора.

Для достижения Оператором целей, заявленных в пункте 2.2.6 Положения, осуществляется обработка следующих категорий Субъектов:

- работники Оператора.
- уволенные работники Оператора и их представители.

Для достижения Оператором целей, заявленных в пункте 2.2.7 Положения, осуществляется обработка следующих категорий Субъектов:

- работники Оператора и их представители;
- уволенные работники Оператора и их представители;
- соискатели;
- родственники работников Оператора и их представители;
- контрагенты Оператора (физические лица) либо их уполномоченные представители;
- представители/работники контрагентов Оператора (юридических лиц);
- представители (физические лица) членов Ассоциации;
- участники конгрессов, конференций, фестивалей, семинаров и мероприятий;
- посетители Ассоциации;
- авторы научных работ.

Для достижения Оператором целей, заявленных в пункте 2.2.8 Положения, осуществляется обработка следующих категорий Субъектов:

- контрагенты Оператора (физические лица) либо их уполномоченные представители;
- клиенты;
- выгодоприобретатели по договорам.

Для достижения Оператором целей, заявленных в пункте 2.2.9 Положения, осуществляется обработка следующих категорий Субъектов:

- участники конгрессов, конференций, фестивалей, семинаров и мероприятий;
- авторы научных работ, статей, экспертных комментариев, аналитических материалов.

Для достижения Оператором целей, заявленных в пункте 2.2.10 Положения, осуществляется обработка следующих категорий Субъектов:

- работники Оператора и их представители;
- уволенные работники Оператора и их представители;
- соискатели;
- родственники работников Оператора;
- контрагенты Оператора (физические лица) либо их уполномоченные представители;
- представители/работники контрагентов Оператора (юридических лиц);
- представители (физические лица) членов Ассоциации, работники членов Ассоциации, представители потенциальных членов Ассоциации;

- клиенты, выгодоприобретатели по договорам;
- студенты;
- посетители.

Для достижения Оператором целей, заявленных в пункте 2.2.11 Положения, осуществляется обработка следующих категорий Субъектов:

- посетители сайта;
- участники конгрессов, конференций, форумов, семинаров и мероприятий.

Для достижения Оператором целей, заявленных в пункте 2.2.12 Положения, осуществляется обработка следующих категорий Субъектов:

- работники Оператора;
- уволенные работники Оператора;
- представители (физические лица) государства/органа публичной власти/международной (иностранной) организации/иностранной структуры без образования юридического лица, организаций;
- получатели (физические лица) денежных средств и иного имущества;
- представители (физические лица) государств/органов публичной власти/международных (иностраных) организаций/иностраных структур без образования юридического лица, организаций, осуществляющих целевое финансирование Ассоциации.

Для достижения Оператором целей, заявленных в пункте 2.2.13 Положения, осуществляется обработка следующих категорий Субъектов:

- работники Оператора;
- члены Правления Ассоциации;
- кандидаты в члены Правления Ассоциации;
- члены Экспертного совета Ассоциации;
- ревизор Ассоциации;
- члены Координационного совета Ассоциации;
- представители членов Ассоциации.

4. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

4.1. Способы и условия обработки персональных данных.

Обработка персональных данных осуществляется Оператором в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

Обработка персональных данных осуществляется при условии:

- получения письменного согласия Субъекта персональных данных на обработку его персональных данных;
- получения устного согласия Субъекта персональных данных в случае, когда это допускается законодательством Российской Федерации, с фиксацией факта получения согласия в информационной системе Оператора или посредством аудиозаписи разговора;
- получения персональных данных из общедоступных источников.

Оператор осуществляет автоматизированную обработку персональных данных, обработку персональных данных без использования средств автоматизации и смешанную обработку персональных данных.

К обработке персональных данных допускаются работники Оператора, в должностные обязанности которых входит обработка персональных данных, и (или) лица, перечень которых устанавливается приказом единоличного исполнительного органа Ассоциации.

Обработка персональных данных допускается в случае, если обработка персональных данных необходима для исполнения договора, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, а также для заключения договора по инициативе субъекта персональных данных или договора, по которому субъект персональных данных будет являться выгодоприобретателем или поручителем. Заключаемый с субъектом персональных данных договор не может содержать положения, ограничивающие права и свободы субъекта персональных данных, устанавливающие случаи обработки персональных данных несовершеннолетних, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации, а также положения, допускающие в качестве условия заключения договора бездействие субъекта персональных данных.

При сборе персональных данных, в том числе посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение персональных данных граждан Российской Федерации с использованием баз данных, находящихся за пределами территории Российской Федерации, не допускаются, за исключением случаев, указанных в пунктах 2, 3, 4, 8 части 1 статьи 6 Закона о персональных данных.

4.2. Поручение обработки персональных данных третьему лицу.

Оператор вправе поручить обработку персональных данных другому лицу с согласия Субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом, на основании заключаемого с этим лицом договора.

В поручении Оператора должны быть определены перечень персональных данных, перечень действий (операций) с персональными данными, которые будут совершаться лицом, осуществляющим обработку персональных данных, цели их обработки, должна быть установлена обязанность такого лица соблюдать конфиденциальность персональных данных, требования, предусмотренные частью 5 статьи 18 и статьей 18.1 Закона о персональных данных, обязанность по запросу Оператора персональных данных в течение срока действия поручения Оператора, в том числе до обработки персональных данных, предоставлять документы и иную информацию, подтверждающие принятие мер и соблюдение в целях исполнения поручения Оператора требований, установленных в соответствии

со статьей 6 Закона о персональных данных, обязанность обеспечивать безопасность персональных данных при их обработке, а также должны быть указаны требования к защите обрабатываемых персональных данных в соответствии со статьей 19 Закона о персональных данных, в том числе требование об уведомлении Оператора о случаях, предусмотренных частью 3.1 статьи 21 Закона о персональных данных.

В случае, если Оператор на основании договора поручает обработку персональных данных третьему лицу, существенным условием договора является обязанность такого лица соблюдать принципы и правила обработки персональных данных, предусмотренные настоящим Положением, конфиденциальность персональных данных, принимать необходимые меры, направленные на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Законом о персональных данных, в том числе по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке.

Контроль выполнения настоящего требования осуществляет лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных.

В случае, если Оператор поручает обработку персональных данных другому лицу, ответственность перед Субъектом персональных данных за действия указанного лица несет Оператор. Лицо, осуществляющее обработку персональных данных по поручению Оператора, несет ответственность перед Оператором.

4.3. Хранение и порядок уничтожения персональных данных.

Хранение персональных данных осуществляется в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных.

ПДн могут быть получены, проходить дальнейшую обработку и передаваться на хранение как на бумажных носителях, так и в электронном виде.

ПДн, зафиксированные на бумажных носителях, хранятся в запираемых шкафах либо в запираемых помещениях с ограниченным правом доступа.

ПДн субъектов, обрабатываемые с использованием средств автоматизации в разных целях, хранятся в разных папках.

Не допускается хранение и размещение документов, содержащих ПДн, в открытых электронных каталогах (файлообменниках) в ИСПД.

Порядок доступа в места хранения материальных носителей персональных данных утверждается единоличным исполнительным органом.

Обрабатываемые персональные данные подлежат уничтожению либо обезличиванию по достижении целей обработки или в случае утраты

необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено федеральным законом.

В соответствии с Требованиями к подтверждению уничтожения персональных данных, утвержденных Приказом Роскомнадзора от 28.10.2022 № 179, в зависимости от способа обработки уничтожение персональных данных подтверждается:

актом об уничтожении персональных данных по форме согласно Приложению № 1 к Положению при обработке персональных данных без использования средств автоматизации;

актом об уничтожении персональных данных по форме согласно Приложению № 1 к Положению и выгрузкой из журнала регистрации событий в информационной системе персональных данных при обработке персональных данных с использованием средств автоматизации или одновременно с использованием средств автоматизации и без использования средств автоматизации.

Акт об уничтожении персональных данных и выгрузка из журнала регистрации событий подлежит хранению в течение 3 лет с момента уничтожения персональных данных.

Уничтожение персональных данных осуществляется лицом, ответственным за организацию обработки персональных данных, или лицом, осуществляющим обработку персональных данных по поручению оператора в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Перечень документов (носителей), содержащих персональные данные и подлежащих уничтожению в связи с истечением срока хранения, установленного действующим законодательством (в частности, Законом о персональных данных, Федеральным законом от 22.10.2004 № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации», Приказом Росархива от 20.12.2019 № 236 «Об утверждении Перечня типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков их хранения» и другими нормативными актами), подлежит сверке с актом об уничтожении персональных данных.

Уничтожение персональных данных, содержащихся на бумажных носителях, осуществляется путем измельчения, исключающего возможность последующего восстановления информации. Измельчение осуществляется с использованием shreddera (уничтожителя документов), установленного в помещении Оператора, либо документы передаются на переработку (утилизацию) организациям, собирающим вторсырье (пункты приема макулатуры).

Уничтожение персональных данных, содержащихся на машиночитаемых носителях, осуществляется путем нанесения им

неустраняемого физического повреждения, исключающего возможность их использования, а также восстановления данных. Вышеуказанное достигается путем деформирования, нарушения единой целостности носителя.

Подлежащие уничтожению файлы с персональными данными субъектов персональных данных, расположенные на жестком диске, удаляются средствами операционной системы компьютера с последующим «очищением корзины».

В случае допустимости повторного использования носителя CD-RW, DVD-RW применяется программное удаление («затирание») содержимого диска путем его форматирования с последующей записью новой информации на данный носитель.

Уничтоженные документы (носители), содержавшие персональные данные, должны быть списаны с книг и журналов учета (регистрации) данных документов (носителей).

4.4. Сроки обработки и хранения персональных данных.

Период хранения персональных данных определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации, включая Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», Трудовой кодекс Российской Федерации, Гражданский кодекс Российской Федерации и иные нормативные правовые акты, регулирующие сроки хранения персональных данных.

Сроки обработки персональных данных определяются с учетом:

- установленных целей обработки персональных данных;
- сроков действия договоров с субъектами персональных данных и согласий субъектов персональных данных на обработку их персональных данных;
- сроков, определенных законодательством о персональных данных.

Оператор осуществляет хранение персональных данных в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является Субъект персональных данных.

Обработка ПДн прекращается:

- в случае выявления неправомерной обработки персональных данных, осуществляемой Оператором или лицом, действующим по поручению Оператора;
- в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку своих персональных данных либо обращения субъекта персональных данных к Оператору с требованием о прекращении обработки персональных данных;
- в случае прекращения деятельности Оператора;

- в случае достижения цели обработки персональных данных.

4.5. Трансграничная передача персональных данных

Оператором не осуществляется трансграничная передача персональных данных.

5. СОСТАВ И СОДЕРЖАНИЕ МЕР ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ БЕЗОПАСНОСТИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

5.1. Общие требования по организации защиты персональных данных

Безопасность персональных данных при их обработке обеспечивают лица, ответственные за организацию обработки персональных данных в Ассоциации, или лицо, осуществляющее обработку персональных данных по поручению Оператора в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Меры по обеспечению безопасности персональных данных реализуются в рамках системы защиты персональных данных, создаваемой в соответствии с Требованиями к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 1 ноября 2012 г. № 1119.

При обработке персональных данных в информационных системах Оператора обеспечивается:

- установление правил доступа к персональным данным, обрабатываемым в информационной системе персональных данных, а также обеспечением регистрации и учета всех действий, совершаемых с персональными данными в информационной системе персональных данных;
- обнаружение фактов несанкционированного доступа к персональным данным и принятие мер;
- применение прошедших в установленном порядке процедуру оценки соответствия средств защиты информации;
- восстановление персональных данных, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним;
- учет машинных носителей персональных данных;
- контроль за принимаемыми мерами по обеспечению безопасности персональных данных и уровня защищенности информационных систем персональных данных.

5.2. Меры по обеспечению безопасности персональных данных

Оператор принимает следующие меры для обеспечения выполнения обязанностей, предусмотренных Законом о персональных данных и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами:

1) назначение ответственного за организацию обработки персональных данных;

2) издание Оператором документов, определяющих политику Оператора в отношении обработки персональных данных, локальных актов по вопросам обработки персональных данных, определяющих для каждой цели обработки персональных данных категории и перечень обрабатываемых персональных данных, категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются, способы, сроки их обработки и хранения, порядок уничтожения персональных данных при достижении целей их обработки или при наступлении иных законных оснований, а также локальных актов, устанавливающих процедуры, направленные на предотвращение и выявление нарушений законодательства Российской Федерации, устранение последствий таких нарушений;

3) применение правовых, организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных, предусмотренных пунктом 4.3 Положения;

4) осуществление внутреннего контроля и (или) аудита соответствия обработки персональных данных Закону о персональных данных и принятым в соответствии с ним нормативным правовым актам, требованиям к защите персональных данных, настоящего Положения и других локальных актов Оператора;

5) ознакомление работников Оператора, непосредственно осуществляющих обработку персональных данных, с положениями законодательства Российской Федерации о персональных данных, в том числе требованиями к защите персональных данных, настоящим Положением, локальными актами Ассоциации по вопросам обработки персональных данных и (или) обучение указанных работников.

5.3. Оператор принимает необходимые правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, распространения и других несанкционированных действий, в том числе:

- определяет угрозы безопасности персональных данных при их обработке;

- принимает локальные нормативные акты и иные документы, регулирующие отношения в сфере обработки и защиты персональных данных;

- назначает лиц, ответственных за обеспечение безопасности персональных данных в структурных подразделениях и информационных системах Оператора;

- создает необходимые условия для работы с персональными данными;

- организует учет документов, содержащих персональные данные;

- организует работу с информационными системами, в которых обрабатываются персональные данные;
- хранит персональные данные в условиях, при которых обеспечивается их сохранность и исключается неправомерный доступ к ним;
- организует обучение работников Оператора, осуществляющих обработку персональных данных;
- внедряет процедуры мониторинга и аудита, направленные на выявление и устранение уязвимостей в системе защиты данных;
- применяет антивирусное программное обеспечение и регулярно обновляет его;
- применяет межсетевые экраны (firewalls) и системы обнаружения вторжений (IDS/IPS) для защиты сетей;
- средства защиты среды виртуализации.

5.4. Осуществление внутреннего контроля

В целях выявления и предотвращения нарушений законодательства Российской Федерации в сфере персональных данных, а также минимизации рисков утечки, несанкционированного доступа, уничтожения, изменения или блокирования персональных данных Оператором обеспечивается проведение внутреннего контроля.

Предметом внутреннего контроля является проверка соблюдения Оператором и его работниками законодательства Российской Федерации о защите персональных данных, в том числе требований к защите персональных данных, а также оценка обоснованности и эффективности принятых мер.

Внутренний контроль проводится лицом, ответственным за организацию обработки персональных данных или на договорной основе сторонними организациями, имеющими лицензии на деятельность по технической защите конфиденциальной информации.

Контроль подразделяется на плановый и внеплановый.

5.4.1. Порядок проведения планового контроля.

Периодичность планового контроля устанавливается не реже одного раза в три года.

Основанием для проведения плановой проверки является приказ единоличного исполнительного органа Ассоциации о проведении проверки, в котором указываются цели, сроки, ответственные лица и объекты проверки.

В ходе плановой проверки осуществляется:

- анализ локальных нормативных актов Оператора в области защиты персональных данных на предмет их актуальности и соответствия законодательству Российской Федерации;
- оценка состояния организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных (назначение ответственных,

разграничение прав доступа, применение средств защиты информации, резервное копирование, обучение сотрудников и т.д.);

- контроль за выполнением требований по получению согласия на обработку персональных данных (при необходимости);
- проверка соблюдения сроков обработки и хранения персональных данных.

5.4.2. Порядок проведения внепланового контроля.

Основаниями для проведения внеплановой проверки могут быть:

- поступление жалобы или обращения Субъекта персональных данных о нарушении его прав или правил обработки персональных данных;
- выявление фактов несанкционированной обработки или утечки персональных данных;
- изменение законодательства Российской Федерации в сфере персональных данных, требующее оперативной оценки соответствия;
- приказ единоличного исполнительного органа Ассоциации.

Лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных, организует проведение внеплановой проверки в течение 5 рабочих дней с момента возникновения оснований, предусмотренных настоящим пунктом.

Срок проведения внеплановой проверки не может превышать 10 календарных дней.

5.5. Конфиденциальность персональных данных.

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 06.03.1997 г. № 188 «Об утверждении перечня сведений конфиденциального характера» персональные данные относятся к конфиденциальной информации.

Оператор и иные лица, получившие доступ к персональным данным, обязаны не раскрывать третьим лицам и не распространять персональные данные без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом.

6. РАССМОТРЕНИЕ ЗАПРОСОВ СУБЪЕКТОВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ ИЛИ ИХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ

6.1. Оператор рассматривает обращения (запросы) субъекта персональных данных или его представителя, а также уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных в порядке и сроки, установленные Законом о персональных данных.

Схема рассмотрения обращений (запросов) субъекта персональных данных приведена в Приложении № 2.

АКТ об уничтожении персональных данных

г. Москва

«___» _____ 20__ г.

Настоящий акт составлен Ассоциацией инфраструктурных инвесторов и кредиторов (далее - Оператор), осуществляющей обработку персональных данных субъекта (субъектов) персональных данных:

фамилия, имя, отчество (при наличии) субъекта (субъектов) или иная информация, относящаяся к определенному (определенным)

физическому (физическим) лицу (лицам), чьи персональные данные были уничтожены
место нахождения Оператора: г. Москва, Пресненская наб. д. 8 стр. 1, этаж 5, оф. 15.

Настоящим Актом подтверждается, что Оператором (лицом, осуществляющим обработку персональных данных по поручению оператора)

фамилия, имя, отчество (при наличии),

должность лиц (лица), уничтоживших персональные данные субъекта персональных данных

уничтожены следующие персональные данные субъекта персональных данных:

перечень категорий уничтоженных персональных данных субъекта (субъектов) персональных данных

на ____ листах,

наименование уничтоженного материального (материальных) носителя (носителей),

или

наименование информационной (информационных) системы (систем) персональных данных

способ уничтожения персональных данных

Указанные персональные данные были уничтожены __.__.20__ в __:__.

Акт подлежит хранению до __.__.20__. (в течение трех лет согласно приказу Роскомнадзора от 28.10.2023 № 179).

должность

подпись

расшифровка подписи

Настоящий акт составлен в ____ экземплярах.

Схема рассмотрения обращений (запросов) субъекта персональных данных

№	Обращение (запрос)	Срок рассмотрения	Действие
1.	Информация о наличии персональных данных, относящихся к субъекту персональных данных или предоставление возможности ознакомления с ПДн	10 рабочих дней (может быть продлен, но не более чем на 5 рабочих дней)	Направление информации о наличии персональных данных в соответствии с частью 7 статьи 14 Закона о персональных данных или предоставление возможности ознакомления с этими персональными данными, либо мотивированный ответ, содержащий ссылку на положение части 8 статьи 14 Закона о персональных данных или иного федерального закона, являющееся основанием для такого отказа
2.	Уточнение ПДн:	7 рабочих дней	Уточнение персональных данных, снятие блокирования персональных данных
2.1	Блокирование обрабатываемых персональных данных	С момента обращения (запроса)	Выявление неточных персональных данных и блокирование ПДн
3.	Прекращение неправомерной обработки персональных данных	3 рабочих дня	Блокирование неправомерно обрабатываемых персональных данных. Обеспечение правомерности обработки персональных данных. Уведомление субъекта персональных данных или его представителя об устранении допущенных нарушений
3.1	Уничтожение ПДн в случае, если обеспечить правомерность обработки персональных данных невозможно	10 рабочих дней	Уведомление субъекта персональных данных или его представителя об уничтожении персональных данных
3.2	Уничтожение ПДн, в случае отсутствия возможности уничтожения персональных данных в течение срока, указанного в частях 3 - 5.1 статьи 21 Закона о персональных данных	6 месяцев, если иной срок не установлен федеральными законами	Блокирование обработки персональных данных и уничтожение ПДн

4.	Прекращение обработки персональных данных и уничтожение ПДн		
4.1.	в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку его персональных данных	30 дней, если не предусмотрено иное	Уведомление субъекта персональных данных или его представителя об уничтожении персональных данных
4.2.	в случае достижения целей обработки ПДн	30 дней, если не предусмотрено иное	Уведомление субъекта персональных данных или его представителя об уничтожении персональных данных
4.3.	в случае направления требования о прекращении обработки персональных данных	10 рабочих дней (может быть продлен, но не более чем на 5 рабочих дней)	Уведомление субъекта персональных данных или его представителя об уничтожении персональных данных

СОГЛАСИЕ на обработку персональных данных

Я, субъект персональных данных: _____ (Ф.И.О. полностью), основной документ, удостоверяющий личность: _____ (наименование, серия, номер, дата выдачи, выдавший орган), зарегистрированного(-ой) по адресу: _____,

в лице представителя субъекта персональных данных (заполняется в случае получения согласия от представителя субъекта персональных данных)
_____ (Ф.И.О. полностью), основной документ, удостоверяющий личность: _____ (наименование, серия, номер, дата выдачи, выдавший орган), зарегистрированный(-ая) по адресу: _____, _____ (реквизиты доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия представителя),

в соответствии со ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ «О персональных данных» даю конкретное, предметное, информированное, сознательное и однозначное согласие на обработку своих персональных данных Ассоциации инфраструктурных инвесторов и кредиторов, ОГРН 9703150214, адрес места нахождения: 123112, г. Москва, Пресненская наб., д. 8 стр. 1, этаж 5 ком. 15 (далее - оператор), с целью: _____ (цель обработки персональных данных).

Перечень моих персональных данных, на обработку которых я даю согласие:

фамилия, имя, отчество,
гражданство,
пол,
возраст,
дата и место рождения,
номер основного документа, удостоверяющего личность,
сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе,
адрес регистрации по месту жительства,
адрес фактического проживания,
номер телефона,
адрес электронной почты,
_____ (иные данные).

Разрешаю оператору производить автоматизированную, а также осуществляемую без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных, а именно: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

Согласие действует до окончания срока, необходимого для достижения указанных целей обработки или до момента отзыва согласия субъектом персональных данных.

Субъект персональных данных вправе отозвать настоящее согласие на обработку своих персональных данных, на основании письменного заявления, направленного Оператору по адресу: 123112, г. Москва, Пресненская наб., д. 8 стр. 1, этаж 5 ком. 15 или на электронную почту: info@asiic.ru.

«__» _____ Г.

Субъект персональных данных (представитель):

_____/_____/_____
(подпись) (Ф.И.О.)